



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Città Metropolitana di Bari

**Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale**

**SERVIZIO Segreteria Coordinamento Istituzionale**

**N. 1176 del registro delle determinazioni**

**del 13/07/2023**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Oggetto:

**SOFTWARE PER LE ATTIVITA' DI ASSISTENZA E  
FORMAZIONE SUL CICLO DI VALUTAZIONE  
DELLA PERFORMANCE, SUL CONTROLLO  
STRATEGICO E CONTROLLO DI QUALITA'.  
DETERMINAZIONI**

**Il Funzionario della Segreteria Generale****Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale nr. 853 del 28/06/2022 avente ad oggetto: “*FORNITURA SOFTWARE PER LE ATTIVITA' DI ASS. E FORM.SUL CICLO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, SUL CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI QUALITA'. DETERMINAZIONI*” è stato affidato il Servizio di fornitura Software per le attività di assistenza e formazione sul ciclo di valutazione della Performance, sul controllo strategico e controllo di qualità, alla Ditta Parsec 3.26 Srl P.IVA 03791010758 per l'importo pari ad € 11.286,00 ( IVA al 22% esclusa) per la durata di anni 1 - CIG: Z8A36B3E8A;
- che il suddetto contratto , in scadenza l'08/07/2023, all'art. 2 del Capitolato Speciale prevede espressamente che “*potrà essere prevista una proroga necessaria al completamento del ciclo performance già avviato fino alla redazione della relazione finale oltre che la possibilità per l'Ente di una proroga tecnica del servizio alla scadenza del contratto, nella misura massima di 6 (sei) mesi*”;

**Evidenziato** che l'intero ciclo della performance si articola in due fasi:

- la fase programmatica, avviata da questa Amministrazione con l'approvazione, nell'ordine temporale della D.G.C.S. n. 28 del 15.02.2023 avente ad oggetto l'assegnazione risorse finanziarie ed obiettivi provvisori Peg 2023, della D.C.C.S.n. 30/2023 avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025, la D.G.C.S.n. 63 /2023 avente ad oggetto l'approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023- 2025 e la D.G.C.S.n. 136/2023 avente ad oggetto l'approvazione del Piao 2023- 2025;
- la fase della rendicontazione e monitoraggio, che si caratterizza per diverse fasi temporali, a cadenza semestrale ed annuale, che laddove non effettuate lascerebbero monco il procedimento di valutazione degli obiettivi, di customer satisfaction e del controllo strategico con inevitabile pregiudizio per la verifica dei risultati dell'Amministrazione;

**Dato atto** che in esecuzione della citata determina dirigenziale è stato caricato sulla piattaforma Naos fornita dalla Ditta Parsec 3.26 Srl, il Piano Performance, di durata triennale 2023-2025 sulla base delle linee di mandato del Sindaco uscente, in seguito alle quali sono stati collegati tutti gli altri Strumenti di programmazione strategica: il DUP, il Controllo di Gestione, il Controllo Strategico, le funzionalità di Bilancio e Contabilità nonché l'elenco del personale dipendente, che rimangono tali almeno fino alla scadenza;

**Considerato** che nelle more della definizione nuove linee di mandato della nuova amministrazione, allo stato non approvate stante la mancata proclamazione degli eletti, è opportuno in conformità a quanto previsto nell'art. 2 del contratto, proseguire il servizio per le attività di rendicontazione e monitoraggio con la ditta PARSEC alle condizioni presenti nel capitolato presentato sul Mepa ed ivi allegato (**all.n.1**) per il tempo strettamente necessario alla redazione della relazione finale della Performance al 31/12/2023, del Referto del controllo strategico 2022 e 2023 e della qualità dei servizi 2023;

**Accertato** che la ditta PARSEC 3.26, attuale affidataria ad oggi ha fornito un servizio rispondente alle attese dell'Ente, espletando le attività dedotte in contratto, in maniera ottimale, per la professionalità dimostrata e per la qualità offerta;

**Visto** l'Art. 50 del D.Lgs. 36/2023 comma 1 lett. b) in base al quale: “.....*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*

a) *affidamento diretto per lavori ... (omissis)*

*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante“;*

**Considerato** che la base d'asta fissata per la fornitura del suddetto servizio è stata fissata in € 7.000,00 oltre IVA;

**Visto** l'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario la pubblica amministrazione è tenuta a fare ricorso al mercato elettronico;

**Ritenuto**, pertanto, procedere all'affidamento della fornitura attraverso l'utilizzo della Trattativa Diretta, che consente all'interno della piattaforma di e-procurement [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di negoziare direttamente con un operatore economico;

**Preso atto** che a seguito di richiesta di offerta, tramite Trattativa Diretta nr. 3652405 sul MEPA, con termine fissato al 11 luglio 2023 ore 23.00, è pervenuta l'offerta della ditta Parsec 3.26 S.r.l. P.IVA 03791010758, che ha confermato quale corrispettivo necessario all'espletamento del servizio su menzionato la cifra di € 7.000,00 oltre IVA;

**Visto** il Capitolato Speciale d'appalto (*Allegato n.1*) allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

**Visto ed acquisito** il CIG n: **ZAF3BC118A** (*Allegato n. 2*);

**Acclarata** la regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC on line con scadenza 4 ottobre 2023 (*Allegato n. 3 no web in ragione di dati privacy ivi riportati*);

**Acquisita** la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, con la quale la ditta Parsec 3.26 attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

**Considerato** che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su Conto Corrente Dedicato;

**Precisato** che non si configurano oneri per la sicurezza per l'appaltatore e per i rischi interferenziali; pertanto, non sussistendo rischi da interferenze non si è proceduto alla redazione del DUVRI;

**Dato atto** che la ditta affidataria dovrà costituire la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs 36/2023 nelle forme di cui all'art. 106 del decreto legislativo citato per la copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di aver effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, per la quale, al termine del contratto e, saldato ogni pendenza, sarà disposto lo svincolo;

**Evidenziato**, da ultimo, che sono stati avviati i dovuti controlli e che il presente affidamento è soggetto a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023, come riportato al punto sub 5) del determinato;

**Visti** gli atti di programmazione e le norme di seguito indicate

- art. 26 e 27 del Regolamento di Contabilità;
- D.Lgs 36/2023;

**Dato atto** che con Delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale nr. 50 del 10/03/2023, il Comune di Altamura ha approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;

**Evidenziato che** l'attuale affidamento è rispettoso dei principi recati nell'alveo dell'art. 49 del Dlgs n. 36/2023

**Visto** l'art.6-bis della Legge 241/1990 e la Misura MG 5 della vigente Sezione rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025, approvata con Delibera del Commissario Straordinario nr. 136 del 11/05/2023;

Tutto cio' premesso si propone al Dirigente della Struttura l'adozione del provvedimento, salvo ulteriori valutazioni da parte del Dirigente della Struttura di Supporto di Coordinamento istituzionale

**Il Funzionario della Segreteria**

Nicola D.M.Porcari

**Il Segretario Generale  
Dirigente della Struttura di Supporto**

**Vista** la relazione formulata dal Funzionario della Segreteria Generale dianzi riportata, corredata dai relativi documenti allegati al presente provvedimento;

**Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato col D.Lgs. del 18/08/2000 n.267;
- l'art. 94 dello Statuto;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Decreto sindacale n.2 del 6 giugno 2023 con il quale è stata confermata nelle funzioni di Dirigente della Struttura di Supporto il Segretario Generale, dott.ssa Antonella Fiore;

**Dato atto** che ai sensi e per gli effetti dell'art.6 bis della l. 241/90 non sussiste conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto Dirigente in attuazione della Misura MG 5 della vigente Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025, approvata con Delibera del Commissario Straordinario nr. 136 del 11/05/2023.

**D E T E R M I N A**

1. Di affidare a seguito di Trattativa Diretta, tramite portale telematico MEPA, alla ditta Parsec 3.26 Srl P.IVA 03791010758 la fornitura del software per le attività di assistenza sul ciclo di valutazione della performance, sul controllo strategico e controllo di qualità, sino alla rendicontazione complessiva delle attività per l'anno 2023, dietro corrispettivo pari ad € 7.000,00 (oltre IVA);
2. di dare atto che la presente aggiudicazione è definitiva ed efficace in quanto trattasi di ordine tramite il Mercato della Pubblica amministrazione;
3. di approvare il Capitolato Speciale d'appalto (*Allegato n. 1*), che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che si provvederà al prosieguo della procedura sul portale telematico MEPA, procedendo alla sottoscrizione del contratto con l'affidatario;
5. di dare atto che il presente affidamento è soggetto a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;
6. di impegnare la complessiva spesa presunta di € **8.540,00 (IVA compresa)** al piano conti finanziari 1.03.02.19.001 Cap. 181007 cod.bil. 1.08.1.0103 all'oggetto: "Acquisto di beni e servizi - Statistica e sistemi informativi", di cui:
  - a) € 4.270,00 (Iva compresa) occorrenti per l'anno 2023 Bil.2023 imp. 2177/0;
  - b) € 4.270,00 (Iva compresa) occorrenti per l'anno 2024 Bil. 2024 imp. 286/0;
7. di dare atto che sui pagamenti dovuti all'appaltatore, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, sarà operata la ritenuta dello 0,50% e che dette ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale, previa acquisizione del DURC;
8. di dare atto che la ditta affidataria dovrà costituire la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs 36/2023 nelle forme di cui all'art. 106 del decreto legislativo;
9. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia

- di „pareggio di bilancio“, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);
10. di trasmettere il presente provvedimento all' affidatario, al Servizio Ragioneria, e all'Ufficio Albo Pretorio per i consequenziali adempimenti;
  11. di trasmettere il presente provvedimento alla ditta Parsec 3.26 Srl.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dirigente Struttura Supporto Coord.le**  
Dott.ssa Antonella FIORE



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 1217**

Settore Proponente: **Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale**

Ufficio Proponente: **Segreteria Coordinamento Istituzionale**

Oggetto: **SOFTWARE PER LE ATTIVITA' DI ASSISTENZA E FORMAZIONE SUL CICLO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, SUL CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI QUALITA'. DETERMINAZIONI**

Nr. adozione settore: **33**                      Nr. adozione generale: **1176**

Data adozione: **13/07/2023**

## Visto Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **13/07/2023**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**DOTT. FRANCESCO FAUSTINO**

VISTO AI SENSI DELL'ART. 183 CO. 7 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR.267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA. *"I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA"*

*Altamura, li.....*

**IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO**

dott. Francesco FAUSTINO

---

Registro Albo Pretorio On Line n. ....

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

*Altamura, li.....*

*IL FUNZIONARIO*

*f.to*

---